

## ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO NUOSTATAI

Sveiki atvykę į skolų pirkimu, išieškojimu ir prevencija užsiimančios įmonės B2Kapital, UAB internetinę svetainę [www.b2kapital.lt](http://www.b2kapital.lt). Susipažinę su šiais nuostatais, Jūs sužinosite, kaip B2Kapital, UAB tvarko, saugo ir kam naudoja Jūsų asmens duomenis. Jeigu naudojate [www.b2kapital.lt](http://www.b2kapital.lt) internetinę svetainę, vadinasi, Jūs perskaitėte ir susipažinote su šiais asmens duomenų tvarkymo nuostatais. Jeigu kils papildomų klausimų asmens duomenų tvarkymo tema, galite susisiekti su mumis el. paštu [dap@b2kapital.lt](mailto:dap@b2kapital.lt).

Jūs kaip duomenų subjektas turite teisę kreiptis į B2Kapital, UAB pateikdamas prašymą susipažinti su savo asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti duomenų tvarkymą, teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisę į duomenų perkeliamumą. Jūs taip pat turite teisę pateikti prašymus ir/ar skundus dėl asmens duomenų tvarkymo.

Visi kontaktiniai B2Kapital, UAB duomenys skelbiami internetinėje svetainėje [www.b2kapital.lt](http://www.b2kapital.lt). Paskirto duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys: tel. nr. 8 (5) 210 22 11, el. pašto adresas: [dap@b2kapital.lt](mailto:dap@b2kapital.lt). Taip pat galite raštu kreiptis adresu Mėnulio g. 7, LT-04326 Vilnius arba atvykti į šiuo adresu esančią B2Kapital, UAB buveinę.

B2Kapital, UAB turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai keisti šiuos asmens duomenų tvarkymo nuostatus informuodama duomenų subjektus apie pakeitimus paskelbiant interneto svetainėje [www.b2kapital.lt](http://www.b2kapital.lt) ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki tokių pakeitimų įsigaliojimo.

### 1. Sąvokos

1.1 Duomenų subjektas – fizinis asmuo, kurio asmens duomenis tvarko B2Kapital, UAB.

1.2 Asmens duomenys – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybę nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (duomenų subjektas); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, visų pirma, pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.

1.3 Duomenų tvarkymas – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su asmens duomenimis ar asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka, kaip antai rinkimas, įrašymas rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis arba sunaikinimas.

1.4 Profiliavimas – bet kokios formos automatizuotas asmens duomenų tvarkymas, kai asmens duomenys naudojami siekiant įvertinti tam tikrus su fiziniu asmeniu susijusius asmeninius aspektus, visų pirma, siekiant išanalizuoti ar numatyti aspektus, susijusius su to fizinio asmens darbo rezultatais, ekonomine situacija, sveikatos būkle, asmeniniais pomėgiais, patikimumu, elgesiu, buvimo vieta arba judėjimu.

### 2. Bendra informacija

2.1 Internetinė svetainė [www.b2kapital.lt](http://www.b2kapital.lt) priklauso B2Kapital, UAB, juridinio asmens kodas 225516770, adresas korespondencijai – Mėnulio g. 7, LT-04326 Vilnius.

2.2 Šiuose nuostatuose pateikiami pagrindiniai principai kaip B2Kapital, UAB tvarko Asmens duomenis. Papildoma informacija apie Asmens duomenų tvarkymą pateikiama su B2Kapital, UAB siunčiamuose pranešimuose, sudaromose sutartyse, taip pat vidiniuose B2Kapital, UAB teisės aktuose.

2.3 Jeigu esate kandidatas viešai skelbiamai laisvai darbo vietai užimti B2Kapital, UAB maloniai prašome susipažinti su „Kandidatų į darbuotojus asmens duomenų privatumo politika“, kurią rasite skiltyje „Karjera“.

2.4 B2Kapital, UAB įsipareigoja nepažeisti Asmens duomenų tvarkymo principų, nustatytų pagal galiojančius teisės aktus (Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679, viešai skelbiamą adresu: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>; LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą ir kt.) ir pritaikyti tinkamas

technines ir organizacines priemonės, skirtas apsaugoti tvarkomus Asmens duomenis nuo neteisėtos prieigos, atskleidimo, atsitiktinio praradimo, pakeitimo ar sunaikinimo ar kitokio neteisėto tvarkymo.

2.5 Asmens duomenų tvarkymui B2Kapital, UAB gali pasitelkti duomenų tvarkytojus, kuriuos B2Kapital, UAB įpareigoja laikytis teisėtų nurodymų ir galiojančių teisės aktų bei reikalauja įgyvendinti tinkamas Asmens duomenų apsaugos priemones.

2.5 Esant teisėtam asmens duomenų tvarkymo tikslui ir pagrindui, asmens duomenis B2Kapital, UAB gali rinkti iš LR viešųjų valstybinių registų bei teisėtai veiklą vykdančių privačių asmenų valdomų registų.

2.6 [www.b2kapital.lt](http://www.b2kapital.lt) internetinė svetainė nenaudoja slapukų.

### 3. Tvarkomų asmens duomenų kategorijos

3.1 Asmens tapatybės duomenys – vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, paslaugų gavėjo kodas;

3.2 Kontaktiniai duomenys – adresas (deklaruotos gyvenamosios vietos ir/arba kontaktinis), telefono numeris, el. pašto adresas;

3.3 Duomenų subjekto teikiami duomenys – duomenys, kuriuos pateikia pats duomenų subjektas;

3.4 Profesiniai duomenys – duomenys apie išsilavinimą ir profesinę veiklą bei užimamas pareigas, darbovietę (darbdavį);

3.5 Finansiniai duomenys – duomenys apie turimą turtą, gaunamas pajamas (išmokas), įsipareigojimus, kredito reitingą finansų įstaigose;

3.6 Įsiskolinimo duomenys – duomenis apie skolą (atsiradimo data, kilmė, tipas, suma, terminas), atsiskaitymo istorija.

3.7 Viešųjų registų duomenys – duomenys iš VĮ „Registų centras“, Gyventojų registro tarnybos, Testamentų registro ir kitų teisėtą veiklą vykdančių viešų valstybinių ir privačių duomenų registų (duomenų bazių kaupiančių jungtines asmens duomenų rinkmenas), Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalo (EPP) bei LITEKO elektroninės teismų sistemos, Lietuvos Respublikos antstolių duomenų bazės.

### 4. Asmens duomenų tvarkymo pagrindai

4.1 Duomenų subjekto sutikimas;

4.2 Sutarčių, sudarytų su Duomenų subjektu, vykdymas;

4.3 B2Kapital, UAB teisinės prievolės vykdymas;

4.4 B2Kapital, UAB teisėtas interesas.

### 5. Asmens duomenų tvarkymo tikslai

5.1 Ikiteisminis skolų išieškojimas (įsiskolinimų valdymas) pagal pavedimo sutartis.

5.2 Reikalavimo teisių įgijimas pagal cesijos sutartį ir įgyvendinimas.

5.3 Teisinių paslaugų teikimas.

5.4 Duomenų subjekto ir/ar B2Kapital, UAB interesų apsauga.

5.5 Teisinių reikalavimų vykdymo bei užklausų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu, administravimas.

5.6 Įmonės veiklos organizavimas ir vykdymas.

5.7 Įmonės darbo vietos elektroninė stebėseną.

5.8 Dokumentų saugojimas.

## 5.9 Apskaitos ir mokesčių prievolių vykdymas.

## 6. Duomenų subjekto teisės

6.1 Kiekvieną iš žemiau išvardintų teisių duomenų subjektas gali įgyvendinti tik tinkamai save identifikavęs, t.y. pateikęs įmonei B2Kapital, UAB atitinkamos formos raštišką (popierinį arba elektroninėmis priemonėmis pateikiamą) prašymą arba atvykęs į B2Kapital, UAB buveinę bei pateikęs asmens tapatybę patvirtinančius įrodymus:

6.1.1 Iš B2Kapital, UAB gauti patvirtinimą, ar su juo susiję Asmens duomenys yra tvarkomi ir jeigu taip – susipažinti su tvarkomais Asmens duomenimis ir toliau nurodyta informacija: duomenų tvarkymo tikslais, tvarkomų Asmens duomenų kategorijomis, duomenų kilmės šaltiniais, duomenų gavėjais arba duomenų gavėjų kategorijomis, numatomu Asmens duomenų saugojimo laikotarpiu ir kt.;

6.1.2 Reikalauti ištaisyti netikslius Asmens duomenis ir/ar papildyti neišsamius Asmens duomenis;

6.1.3 Reikalauti ištrinti Asmens duomenis („*teisė būti pamirštam*“), kurie yra tvarkomi neteisėtai ar nesąžiningai arba jei jie gauti pagal duomenų subjekto sutikimą ir jei duomenų subjektas atšaukia tokį sutikimą;

6.1.4 Apriboti Asmens duomenų tvarkymą pagal galiojančius teisės aktus;

6.1.5 Nesutikti, kad būtų tvarkomi Asmens duomenys pagal galiojančius teisės aktus;

6.1.6 Gauti visų B2Kapital, UAB elektroninėse duomenų bazėse tvarkomų jo asmens duomenų rinkinį (tvarkomą sutikimo arba sudarytos sutarties vykdymo pagrindu), susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuteriu nuskaitomu elektroniniu formatu, taip pat, esant techninėms galimybėms, duomenų subjektas turi teisę prašyti B2Kapital, UAB persiųsti šį rinkinį kitam duomenų valdytojui, nuroydamas tokio prašymo pagrindą ar motyvaciją (*teisė į duomenų perkeliamumą*). Toks duomenų rinkinys subjektui gali būti įprastai pateikiamas PDF arba MS Excel elektroniniu formatu, taip pat, gali būti papildomai pateikiamas ir kaip popierinio atsakymo į duomenų subjekto užklausą priedas. Duomenų perkeliamumo teisė nėra susijusi su duomenų ištrynimu;

6.1.7 Atšaukti savo sutikimą tvarkyti asmens duomenis;

6.1.8 Pateikti skundą dėl savo asmens duomenų tvarkymo B2Kapital, UAB, Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai arba teismui, jei duomenų subjektas mano, kad jo asmens duomenys yra tvarkomi pažeidžiant jo teises ir teisėtus interesus.

6.2 B2Kapital, UAB, gavusi duomenų subjekto prašymą dėl savo teisių įgyvendinimo, duomenų subjektui pateikia atsakymą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo kreipimosi dienos. B2Kapital, UAB, motyvuotai pagrįsdama, gali pratęsti šį terminą iki 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, apie tai tinkamai informuodama duomenų subjektą.

## 7. Asmens duomenų gavėjai

7.1 Esant teisėtam duomenų teikimo pagrindui ir tikslui, galimi asmens duomenų gavėjai:

7.1.1 Valstybinės įstaigos ir institucijos, kiti asmenys, vykdanys įstatymų jiems pavestas funkcijas (pvz., teismai, teisėsaugos institucijos, antstoliai, notariai, finansinių ar ekonominių nusikaltimų tyrimo veiklą atliekančios institucijos);

7.1.2 B2Kapital, UAB klientai;

7.1.3 Teisines, finansines, archyvavimo, pašto siuntimo, informacinių technologijų paslaugas teikiantys subjektai – B2Kapital, UAB pagal pavedimo sutartis įgalioti duomenų tvarkytojai;

7.1.4 Kiti tretieji asmenys, turintys teisėtą interesą.

7.2 Visi duomenų gavėjai privalo turėti teisėtą interesą duomenų gavimui ir užtikrinti tinkamai pritaikytą organizacinių ir techninių priemonių duomenų apsaugos lygį. Taip pat, prieš gaudami asmens duomenis iš B2Kapital, UAB raštiškai įsipareigoti laikytis reikalavimo neatskleisti asmens duomenų neįgaliesiems tretiesiems asmenims (*konfidencialumo principas*).

## 8. Asmens duomenų perdavimas už Europos Sąjungos ribų

8.1 B2Kapital, UAB Asmens duomenis tvarko Europos Sąjungos ribose, Asmens duomenys už Europos Sąjungos teritorijos nėra perduodami.

## 9. Asmens duomenų saugojimo laikotarpis

9.1 Asmens duomenys saugomi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 ir LR asmens duomenų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka, vadovaujantis ribotumo principu – Asmens duomenys saugomi tik tokį terminą ir tokia apimtimi, kiek B2Kapital, UAB yra būtina siekiant įgyvendinti šiuose Asmens duomenų tvarkymo nuostatose numatytus teisėtus Asmens duomenų tvarkymo tikslus. Nelikus teisėto tikslo Asmens duomenų tvarkymui, asmens duomenys yra sunaikinami.

B2Kapital, UAB tvarkomiems Asmens duomenims taip pat taikoma 2011-03-09 Lietuvos Vyriausiojo archyvaro įsakymu Nr. V-100 patvirtinta „Bendrijų dokumentų saugojimo terminų rodyklė“ (suvestinė redakcija: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.394402/LPXMxeKJCK>) ir kiti teisės aktų nustatyti duomenų saugojimo terminai.

## 10. Profiliavimas ir automatizuoti sprendimai

10.1 B2Kapital, UAB nepriima jokių išimtinai automatizuotų sprendimų, taip pat, nevykdo profiliavimo. Visuose įmonės sprendimų priėmimo procesuose dalyvauja žmogus.

## 11. Taikomos organizacinės ir techninės priemonės duomenų saugumui

11.1 Atsižvelgiant į Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 reikalavimus, B2Kapital, UAB yra įgyvendinusi šias organizacines ir technines priemones, siekiant apsaugoti tvarkomus asmens duomenis ir iki minimumo sumažinti riziką tokių duomenų praradimui, nutekėjimui ar kitokiam duomenų tvarkymo pažeidimui:

11.1.1 vidinis ir išorinis duomenų šifravimas;

11.1.2 Asmens duomenų nuasmeninimo principo taikymas;

11.1.3 duomenų nutekėjimo prevencijos programos naudojimas;

11.1.4 techninių-programinių priemonių, leidžiančių atkurti sąlygas ir galimybes naudotis saugomais Asmens duomenimis fizinio ar techninio pažeidimo atveju, naudojimas;

11.1.5 darbuotojų prieigos prie tvarkomų asmens duomenų fizinė bei elektroninė kontrolė;

11.1.6 „švaraus stalo“ (angl. „*clean desk*“) taisyklė;

11.1.7 įvairios patekimo į įmonės patalpas apsauginės priemonės.

## 12. Duomenų apsaugos pareigūnas

12.1 B2Kapital, UAB yra paskyrusi duomenų apsaugos pareigūną (angl. „*data protection officer*“). Kontaktiniai duomenys: 8 (5) 210 22 11; [dap@b2kapital.lt](mailto:dap@b2kapital.lt).

12.2 Paskirtas duomenų apsaugos pareigūnas atitinka jam keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir yra įsipareigojęs saugoti konfidencialią informaciją;

12.3 Duomenų apsaugos pareigūno pagrindinės funkcijos:

12.3.1 Konsultuoti B2Kapital, UAB darbuotojus Asmens duomenų apsaugos klausimais, informuoti apie Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 ir kitų teisės aktų keliamus reikalavimus;

12.3.2 Bendrauti ir tinkamai reaguoti į suinteresuotų duomenų subjektų užklausimus ir pretenzijas;

12.3.3 Prižiūrėti ir kontroliuoti kaip B2Kapital, UAB laikomas Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 reikalavimų, esant poreikiui rinkti reikiamą informaciją, atlikti auditus ir tyrimus siekiant nustatyti Asmens duomenų apsaugos pažeidimus ar užkristi jiems kelią;

12.3.4 Konsultuoti dėl poveikio duomenų apsaugai vertinimo ir stebėti jo atlikimą B2Kapital, UAB;

12.3.5 Bendradarbiauti su Valstybine duomenų apsaugos inspekcija ir būti kontaktiniu asmeniu visais su asmens duomenų apsauga susijusiais klausimais B2Kapital, UAB įmonėje;

12.3.6 Atsakyti į duomenų subjektų užklausas;

12.3.7. Duomenų apsaugos pareigūnas turi ir kitas teises bei pareigas, kurias numato teisės aktai bei B2Kapital, UAB lokaliniai teisės aktai.